

---

「과학기술일자리진흥원」

# 개인정보 처리방침

---

2018.04

# || 목 차 ||

제1조(개인정보의 처리 목적) .....	1
제2조(개인정보 처리 및 보유기간) .....	1
제3조(개인정보 제3자 제공) .....	1
제4조(개인정보처리의 위탁) .....	2
제5조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법) .....	2
제6조(개인정보의 파기 절차 및 방법) .....	3
제7조(개인정보의 안전성 확보 조치) .....	4
제8조(개인정보보호책임자 및 담당자) .....	5
제9조(권익침해 구제방법) .....	5
제10조(개인정보 처리방침의 변경) .....	5

## 과학기술일자리진흥원 개인정보 처리방침

과학기술일자리진흥원(이하 "진흥원"이라 함)이 취급하는 모든 개인정보는 개인정보 보호법(이하 "법"이라 함) 등 관련 법령의 개인정보 보호규정을 준수하여 수집·보유·처리되고 있습니다.

진흥원은 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다. 또한 진흥원은 「개인정보보호법」 제30조 제1항 및 동법 「시행령」 제31조 제2항의 규정에 의하여 다음과 같은 「개인정보처리방침」을 정하여 운영하고 있습니다.

### 제1조(개인정보의 처리 목적)

진흥원은 최소한의 범위 내에서 수집한 개인정보는 아래의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다. 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다. 당 홈페이지는 수집하는 개인정보 항목이 없음을 알려드립니다.

### 제2조(개인정보 처리 및 보유기간)

진흥원은 법령에 따른 개인정보 보유 이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유 합니다. 이용자 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 처리목적이 달성되면 지체없이 파기합니다.

### 제3조(개인정보 제3자 제공)

진흥원은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 당 홈페이지는 개인정보 제3자 제공 항목이 없음을 알려드립니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
2. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보 주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우

5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
9. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

#### **제4조(개인정보처리의 위탁)**

진흥원은 원칙적으로 정보주체의 동의 없이 해당 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 다만, 진흥원이 제3자에게 개인정보의 처리업무를 위탁하는 경우에는 위탁 업무의 내용과 수탁자를 해당 서비스의 홈페이지에 게시합니다. 당 홈페이지는 개인정보 처리와 관련된 별도의 위탁사항이 없음을 알려드립니다.

#### **제5조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법)**

정보주체는 진흥원에 대해 언제든지 개인정보의 열람, 정정, 삭제, 처리정지 등의 개인정보보호 관련 권리를 행사할 수 있으며 권리 행사는 진흥원에 대해 개인정보보호법 시행규칙 별지 제8호 서식에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하거나 진흥원에 내방하여 본인확인 절차를 거친 후 청구할 수 있습니다.

##### 1. 정보주체의 본인확인 절차

- 1) 정보주체가 본인인 경우에는 본인임을 증명할 수 있는 신분증 제출
- 2) 정보주체의 법정대리인인 경우에는 법정대리인을 증명할 수 있는 서류 제출
- 3) 정보주체의 위임을 받은 자는 개인정보보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장과 대리인의 신분증 제출

##### 2. 개인정보 열람 요구

진흥원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구 시 법 제35조 5항에 의하여 열람을 제한할 수 있습니다.

- 1) 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
- 2) 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 3) 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
  - ① 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무

- ② 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생 교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
- ③ 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
- ④ 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
- ⑤ 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

### 3. 개인정보 정정·삭제 요구

진흥원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다. 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

### 4. 개인정보 처리정지 요구

진흥원에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조 2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.

- 1) 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
- 2) 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
- 3) 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관업무를 수행할 수 없는 경우
- 4) 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

## 제6조(개인정보의 파기 절차 및 방법)

진흥원은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우에는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

- 1) 파기절차 및 기한
  - 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 내부방침 및 관련 법령에 따라 파기합니다.
- 2) 파기방법
  - 진흥원에서 처리하는 개인정보를 파기할 때에는 다음의 방법으로 파기합니다.
  - ① 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기합니다.

② 종이에 출력된 개인정보는 파쇄기로 파쇄하거나 소각하여 파기합니다.

## 제7조(개인정보의 안전성 확보 조치)

진흥원은 「개인정보보호법」 29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적 및 물리적 조치를 취하고 있습니다.

### 1. 내부관리계획의 수립·이행

- 개인정보 취급 관련 안전성 확보를 위하여 내부관리 계획을 수립하고 내부관리계획을 시행하고 있습니다.

### 2. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

- 개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화 하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.

### 3. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

- 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안 프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터의 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

### 4. 개인정보의 암호화

- 정보주체의 개인정보 중 비밀번호는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화 하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

### 5. 접속기록의 보관 및 위변조 방지

- 개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관·관리하고 있으며, 접속 기록이 위·변조 및 도난, 분실되지 않도록 해당 접속기록을 안전하게 보관하고 있습니다.

### 6. 개인정보에 대한 접근 제한

- 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단 시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

### 7. 해킹 등에 대비한 기술적 대책(보안프로그램 설치 및 운영)

- 진흥원에서는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

### 8. 비인가자에 대한 출입 통제

- 개인정보를 보관하고 있는 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

## 제8조(개인정보보호책임자 및 담당자)

진흥원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

개인정보보호 책임자	개인정보보호 담당자
담당부서 : 경영관리팀	담당부서 : 실용화전략팀
성 명 : 김민우	성 명 : 심용훈
전화번호 : 02-736-9035	전화번호 : 02-736-9280
이 메 일 : mwkim@compa.re.kr	이 메 일 : 3927yh@compa.re.kr

## 제9조(권익침해 구제방법)

개인정보주체는 개인정보 침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보 분쟁조정 위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보 침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기를 바랍니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회(www.kopico.go.kr) : 02-2100-2499
2. 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3571 (<http://www.spo.go.kr/>)
3. 경찰청 사이버안전국 : (국번없이) 182 (<http://cyberbureau.police.go.kr/>)

「개인정보보호법」제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대 하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대해 자세한 사항은 법제처 (<http://www.moleg.go.kr>) 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

## 제10조(개인정보 처리방침의 변경)

이 개인정보 처리방침은 2018년 4월 10일부터 적용됩니다.

개인정보 처리방침 변경시

- 0000.00.00 ~ 0000.00.00 개인정보처리방침(변경이력 게시)