과학기술일자리진흥원 공고 제2018-042호

과학기술일자리진흥원 원장 초빙

과학기술일자리진흥원은 공공연구성과 맞춤형 사업화 지원 및 연구산업 활성화를 통해 실험실 및 연구개발 신서비스 일자리 창출, 청년 TLO 육성에 기여를 위하여 설립된 공공기관(재단법인)으로, 과학기술일자리진흥원의 지속적 발전을 위하여 미래지향적 비전과 리더십을 갖춘 원장을 아래와 같이 모시고자 합니다.

2018년 9월 10일

과학기술일자리진흥원 임원추천위원회 위원장

❑ 공모직위

○ **과학기술일자리진흥원 원장**

❑ 응모자격

○ 조직경영에 관한 경륜과 식견이 뛰어난 자

○ 연구개발 결과의 활용·확산 및 과학기술 일자리창출을 적극적으로 추진할 수 있는 자

○ 연구개발사업에 대한 미래지향적인 비전을 갖춘 자

○ 국가공무원법 제33조의 결격 사유가 없는 자

○ 공익법인 설립운영에 관한 법률 제5조의 결격사유가 없는 자

❑ 근무조건

○ 임기 동안 진흥원 운영·관리에 전념 (전일제 근무 원칙)

○ 임기 3년을 원칙으로 하되, 진흥원 운영성과에 따라 연임 가능

❑ 과학기술일자리진흥원 개요

○ **주요 기능 및 역할**

- 과학기술기반 일자리 창출
- 연구성과의 기술이전 지원
- 연구성과의 활용·확산 촉진을 위한 정보화 및 홍보
- 연구성과의 활용·확산을 위한 국내·외 기술사업화 네트워크의 구축 및 운영지원
- 연구성과 활용·확산을 위한 주요 지원사업 수행·관리
- 특허 등 지식재산권의 권리강화 및 보호
- 기타 연구개발사업 연구성과의 활용·확산 촉진을 위해서 필요한 사업 등

○ **주요 수행 사업**(2018년 현재)

- 청년TLO육성 사업
- 공공연구성과기술사업화지원사업 수행
  (연구성과사업화지원사업, 기술가치평가 활성화 사업, 대형사업단 성과관리)
- 산학연공동연구법인지원사업, 연구개발서비스혁신역량강화지원사업, 대학TMC공동지원사업, 투자연계형공공기술사업화기업성장지원사업

❑ 제출서류

○ 신청서 1부
○ 지원서 1부(개인정보제공동의서 포함)
○ 자기소개서(A4 3매 내외) 1부
○ 직무수행계획서(A4 5매 내외) 1부
○ 경력증명서(주요경력) 1부
○ 최종학력증명서 1부

❑ 심사기준

○ **경영관리 능력** : 기관 운영 및 경영 혁신 능력, 대외·유관기관 소통 능력

○ **사업수행 능력** : 국가연구개발사업 관리 경험, 연구성과 활용·확산 관련 경험 및 능력

○ **일자리창출 능력** : 과학기술분야 일자리 창출을 위한 정책 수립 및 사업 추진 능력

❑ 전형방법

○ 임원추천위원회에서 서류 및 면접심사

❑ 응모방법

○ 방문제출 또는 등기우편 접수 (등기우편 제출 시 담당자에게 사전 연락)

※ 방문제출의 경우 공휴일 제외이며 오전 9시부터 오후6시까지 접수(대리접수 가능)

❑ 제출기한

○ 2018년 9월 27일(목요일) 12:00(정오)까지 도착분에 한함

❑ 접수 및 문의처

○ 접수처 : (06752) 서울시 서초구 바우뫼로 27길 2, (양재동 60번지)
일동제약빌딩 3층 과학기술일자리진흥원 실용화전략팀 (임원추천위원회)

※ 봉투 겉면에 “원장 후보자 지원자 재중” 표시 요망

○ 문의처 : 과학기술일자리진흥원 실용화전략팀 임원추천위원회(TEL. 02-736-9106)

❑ 기타 사항

○ 제출서류 양식은 과학기술일자리진흥원 홈페이지(www.compa.re.kr)에서 다운로드 하실 수 있습니다.

○ 제출서류는 심사자료로만 활용되며, 요청 시 반환하여 드립니다.

[붙임] 과학기술일자리진흥원 원장 지원 제출서류 양식