[과학기술일자리진흥원 공고] : 제2022-032호

# 2022년 「청년 기술사업화 전담인력 발대식」 행사용역 입찰 공고

청년 기술사업화 전담인력의 활동을 격려하고 기념하기 위한 발대식 개최 용역의 입찰공고를 아래와 같이 (긴급)입찰 공고합니다.

2022년 06월 22일
과학기술일자리진흥원장 김봉수

## 1. 입찰 개요

○ 입찰명 : 2022년도 청년 기술사업화 전담인력 발대식 행사용역(긴급)

○ 사업기간 : 계약 체결일 ~ 행사종료일 후 2주 (행사 예정일 2022.7.12.)

○ 사업예산 : 총 45,000,000원 이내 (VAT 포함)

○ 제안서 제출기간

- 사전규격: 2022. 06. 22.(수) ~ 2022. 06. 26.(일)
- 공고기간: 2022. 06. 27.(월) ~ 2022. 07. 08.(금)
- 접수기간: 2022. 07. 08.(금) 11:00

※ 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제35조에 의거, 긴급 입찰공고 진행

○ 제안서 제출 방법: 방문 접수

○ 문의처

- (사업 문의) 공공기술창업팀 김예지 연구원(02-736-9107)
- (접수 문의) 경영지원팀 조진호 선임연구원(02-736-9837)

○ 접수처

- 서울시 서대문구 충정로13, 삼창빌딩 7층 과학기술일자리진흥원 경영지원팀 조진호 선임연구원

* 접수일 11시 도착 분까지 유효함

## 2. 입찰 관련 사항

가. 입찰방법: 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

나. 사업설명회: 없음(제안요청서로 갈음)

다. 낙찰자 결정방법(협상에 의한 낙찰자 선정)

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조

라. 입찰보증금의 납부 및 귀속

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제37조, 제38조의 규정에 의함. (또한 우리 진흥원 규정에 따름)

## 3. 입찰 참가 자격

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 제43조 규정에 의한 입찰 참가자격이 있는 사업자로 아래의 자격을 모두 갖춘 경우

나. 조달청 전자입찰 이용자 등록을 필한 업체로서 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조에 해당하지 않는 업체

다. 중소기업기본법 제2조에 따른 중·소기업자 및 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 제2조에 따른 소상공인으로서 중소기업 범위 및 확인에 관한 규정에 따라 발급된 <중·소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자

※ '중·소기업 소상공인 확인서'는 입찰등록마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며, 중소기업 공공구매 종합정보망에서 확인되어야 함.

라. 중소기업자간 경쟁제품 직접생산 확인기준에 의거한 직접생산확인증명서(기타행사기획 및 대행서비스(8014199001))를 소지한 업체

마. 입찰공고일 기준 최근 3년간 관련 행사 및 비즈니스 포럼 등 유사행사 관련 사업실적(3건 이상, 건당 5천만원 이상)을 보유한 업체

바. 사업의 효율적 운영을 위하여 공동수급 불허

## 4. 입찰무효

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조에 의한 입찰 무효사유에 해당하는 경우

나. 입찰참가자격신청서상의 상호 및 대표자가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우

## 5. 입찰참가 신청서류

가. 제안서 및 제안요약서 각 6부, 제안서 파일(USB 또는 CD) 1개 [제안요청서 붙임 1]

나. 입찰참가신청서 [제안요청서 붙임 2]

다. 가격입찰서 및 산출내역서 1부 [제안요청서 붙임 3]

※ 가격입찰서는 [제안요청서 서식 6] 에 동봉하여 제출

라. 개인정보 및 활용 동의서 1부 [제안요청서 붙임 4]

마. 제출 공문(기관 자체 양식)

바. 법인등기부등본, 법인인감증명서, 국세완납증명서, 지방세완납증명서, 사업자등록증 사본, 입찰보증보험증권 각 1부

사. 청렴계약 이행 서약서 1부 [제안요청서 서식 1]

아. 입찰확약서 1부 [제안요청서 서식 2]

자. 보안각서 1부 [제안요청서 서식 3]

차. 사용인감계 1부 [제안요청서 서식 4, 해당 시]

카. 용역이행실적증명서 1부 [제안요청서 서식 5]

타. 위임장 1부 [제안요청서 서식 7, 해당 시]

## 6. 기타사항

가. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용(인지세 등)은 제안사가 부담함

나. 제안내용의 확인을 위해 필요한 경우, 추가 자료를 요청할 수 있으며 필요시 현지 실태조사를 실시할 수 있음. 이때 제안사(수행책임자)는 이에 성실히 응해야 함

다. 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별지 서식으로 제출하여야 함

라. 사업결과 산출물의 소유권은 과학기술일자리진흥원에 있음

마. 제안서 내용에 허위 기재사실이 발견된 경우, 입찰 참가 제외, 낙찰 취소, 계약해지 등을 조치함

바. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제20조 규정에 의해 재입찰 또는 재공입찰을 진행할 수 있음



사. 제안안내서, 제안요청서, 입찰공고 및 이에 근거한 별첨 등에 명시되지 않은 사항은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 협상에 의한 계약체결기준 등 국가계약관련 법령을 따름

아. 관계법령 등의 숙지(근거 : 용역입찰유의서 제5조)

- 입찰에 참가하고자 하는 자는 시행령 등의 입찰관련 법령 및 용역입찰유의서 제4조 제1항의 규정에 의한 입찰에 관한 서류를 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있음
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 용역입찰유의서 제5조 제1항의 규정에 의한 입찰에 관한 서류의 검토과정에서 발견한 입찰에 관한 서류상의 착오, 누락사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항에 대하여는 입찰서 제출마감일 전일까지 과학기술일자리진흥원에 그 설명을 요구할 수 있음

※ 부가세 면세업체가 입찰할 경우에는 부가세를 포함하여 입찰에 참여하고 향후 대상업체(부가세 면세업체)가 계약상대자가 될 경우에는 부가세를 제외한 금액으로 계약 체결함